

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M BAKHUIJZEN-PONS

BIG-registraties: 39918282325

Overige kwalificaties: Shiatsu-therapeute (Lid RBCZ en NVST)

Basisopleiding: Master Klinische Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94012926

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: A Touch of Balance

E-mailadres: info@atouchofbalance.nl

KvK nummer: 24312332

Website: www.atouchofbalance.nl

AGB-code praktijk: 94060063

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

setting Ambulant-kwaliteitsstatuut sectie II Gezondheidszorgpsycholoog (Wet BIG artikel 3)

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- Angstklachten, zoals bijvoorbeeld paniekaanvallen, hyperventilatie, dwanghandelingen, fobieën, sociale angst en onzekerheid
- Contactuele problemen en identiteitsvragen
- Zelfbeeldproblematiek
- Stemmingsklachten, zoals bijvoorbeeld schuldgevoelens en depressiviteit
- Trauma gerelateerde klachten

- Eetproblemen, echter met uitzondering van ernstige eetstoornissen
- Lichamelijke klachten, zoals bijvoorbeeld chronische pijnklachten of klachten die geen verklaarbare reden lijken te hebben
- Spanningsklachten, stress en slaapproblemen
- Problemen die samenhangen met het ouder worden en hiermee om leren gaan
- Werk of studie gerelateerde problemen, bijvoorbeeld bij conflicten op het werk, stagnatie tijdens het studeren, overspannenheid, burnout
- Verlies- en rouwproblematiek

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: M. Bakhuijzen-Pons

BIG-registratienummer: 39918282325

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevrouw drs. D.W.E.M. Melssen-Branger, BIG-nummer 19913513325 Beroep GZ-psycholoog

Mevrouw Ö. Yildiz, BIG-nummer 59926921616, Beroep Psychotherapeut

Mevrouw M.G. van Drunen, BIG-nummer 59926910431, Beroep Orthopedagoog-generalist

Mevrouw M. Vermeer, BIG-nummer 89051717025, Beroep Gezondheidszorgpsycholoog

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Wanneer blijkt dat de cliënt in mijn praktijk niet de benodigde zorg kan verkrijgen, zal ik in overleg met en toestemming van cliënt contact opnemen met zijn verwijzer. Indien sprake is van een crisissituatie zal ik met cliënt een intentieverklaring suïcide opstellen, dit vastleggen in mijn EPD en contact opnemen met de huisarts van cliënt.

Wanneer sprake is van een opname van een cliënt, zal ik met de desbetreffende regiebehandelaar MDO hebben, wanneer hier behoefte aan is vanuit deze instelling, uiteraard met toestemming van de cliënt.

Voor overleg over het voorschrijven van medicatie zal ik in overleg met en met toestemming van cliënt in overleg treden met de huisarts, dan wel cliënt doorverwijzen naar een andere vorm van zorgverlening.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In voorkomende gevallen zal met cliënt een intentieverklaring suïcide worden opgesteld, waarin melding wordt gemaakt hoe de cliënt in contact kan treden met de praktijk. In alle gevallen zal,

uiteraard met toestemming van de cliënt, contact op worden genomen met de huisarts. Buiten kantooruren zal cliënt ten allen tijde in geval van nood attent worden gemaakt dat hij of zij contact op moet nemen met de Huisartsenpost in zijn of haar regio.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: In voorkomende gevallen bij crisis zal ik terugverwijzen naar de huisarts van cliënt.t.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mevrouw drs. D.W.E.M. Melssen-Branger, BIG-nummer 19913513325 Beroep GZ-psycholoog

Mevrouw Ö. Yildiz, BIG-nummer 59926921616, Beroep Psychotherapeut

Mevrouw M.G. van Drunen, BIG-nummer 59926910431, Beroep Orthopedagoog-generalist

Mevrouw M. Vermeer, BIG-nummer 89051717025, Beroep Gezondheidszorgpsycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Het lerend netwerk heeft onderling met elkaar intervisie en zo nodig ook supervisie. Daarnaast kunnen wij immer op elkaar een beroep doen, wanneer wij over een casus vragen hebben c.q. zorgvuldigheidstoetsing doen. Uiteraard met waarborging van onze geheimhoudingsplicht en het anonimiseren van gegevens betreffende cliënt.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.atouchofbalance.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.atouchofbalance.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen in eerste instantie bij mijzelf terecht. Mocht dit niet tot tevredenheid kunnen worden afgerond, worden cliënten naar de desbetreffende beroepsvereniging doorverwezen. Ik heb mij aangesloten bij <https://www.p3nl.nl/>

Link naar website:

<https://www.atouchofbalance.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevrouw drs. D.W.E.M. Melssen-Branger, GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.atouchofbalance.nl/psychologiepraktijk/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Alle werkzaamheden worden door ondergetekende zelf uitgevoerd. Cliënt meldt zich aan via de website of per telefoon. Er wordt contact gezocht met cliënt middels een gratis intakegesprek en uitgevraagd voor welke klachten cliënt zich meldt. Indien geen passend behandelaanbod voorhanden is, wordt indien mogelijk advies gegeven voor een andere zorgverlener. Indien cliënt wel behandeld kan worden, ontvangt hij of zij een aanmeldformulier, een behandelovereenkomst met het verzoek deze in te vullen en samen met de verwijfsbrief in te sturen. Pas na ontvangst hiervan wordt een intakegesprek ingepland.

12b. Ik verwijfs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijfs), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Contacten met cliënten verlopen zoveel mogelijk face to face, via beeldbellen met KPN zorgmessenger of telefonisch, indien hiertoe noodzaak is. Uitsluitend met informed consent van cliënt kan ik met de naasten in overleg treden. Indien er geen IC is, kan ik alleen aanhoren. Mijn communicatie hierover wordt in het intakegesprek doorgenomen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Tussentijdse evaluatie van het behandelplan

SQ-48

HONOS +

Eventueel indien noodzakelijk klachtenlijsten (BDI-II en/of SCL-90) en/of andere diagnostische vragenlijsten indien geïndiceerd, na overleg met cliënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie behandelplan

Invullen klanttevredenheid

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens het eindgesprek, indien nodig CQI via EPD

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: drs. M. Bakhuijzen-Pons

Plaats: ROOSENDAAL

Datum: 5 juni 2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja